

## FOAD OUT04 – Formation à distance sur l’outil DICT.fr Déclaration

---

### » Les objectifs du stage

- ✓ Maîtriser l’ensemble des fonctionnalités de l’application pour gérer vos déclarations de chantiers
- ✓ Approfondir vos connaissances sur la réglementation DT-DICT
- ✓ Découvrir les outils disponibles pour gérer vos demandes impactant le domaine public

### » Le programme détaillé

- ✓ **La Réglementation DT-DICT : le contexte, les évolutions récentes et les ajustements à venir**
- ✓ **La réalisation d’une DT en phase projet**
  - Connaître les obligations et responsabilités du maître d’ouvrage
  - Fournir les bonnes informations aux entreprises via le DCE
  - Déclarer son projet de travaux
- ✓ **La réalisation d’une DICT via la DT**
  - Identifier les informations attendues du maître d’ouvrage
  - Déclarer son intention de commencer les travaux
- ✓ **Les cas particuliers**
  - DT-DICT conjointe
  - Avis de travaux urgents
- ✓ **La réalisation des demandes sur le domaine public routier**
- ✓ **Le suivi des demandes envoyées**
  - Retrouver les demandes envoyées
  - Consulter les récépissés reçus
  - Effectuer les relances des exploitants lorsque nécessaire
  - Partager les projets
- ✓ **Cas pratique**
  - Saisie réelle de demandes en concordance avec vos besoins

#### PUBLIC VISÉ

*Utilisateurs de la solution DICT.fr : en charge de la réalisation et du suivi administratif des DT-DICT*

*Maîtres d’ouvrage, maîtres d’œuvre, bureaux d’études, entreprises de BTP, etc.*

#### PRÉREQUIS

*Compréhension orale et écrite de la langue française*

*Avoir un compte d’accès sur DICT.fr  
Disposer d’un ordinateur équipé d’une connexion Internet et d’un micro*

#### MOYENS PÉDAGOGIQUES, TECHNIQUE & D’ENCADREMENT

*Action 100% à distance via une classe virtuelle*

*Méthode participative, échanges d’expérience, exposés*

*Ateliers pratiques sur PC*

*Questions / Réponses*

#### NATURE DES TRAVAUX DEMANDÉS

*Réalisation de cas pratiques*

#### SUIVI DE L’ACTION

*Attestation de présence*

*Fiche d’évaluation de la formation par les stagiaires*

#### VALIDATION

*Attestation de fin de formation*

#### DURÉE & HORAIRES

*1 jour soit 7 heures de 9h à 17h*

#### CONDITIONS

*6 personnes maximum par session  
Formation à distance*

#### Contact

Mail : [formation@sogelink.fr](mailto:formation@sogelink.fr) - Tél : 04 37 69 74 40 - [www.sogelink.fr/formation](http://www.sogelink.fr/formation)